



## **Feuerwehr Hameln**

# **Technischen Anschlussbedingungen für den Anschluss von Brandmeldeanlagen an die Kooperative Regionalleitstelle Weserbergland in Hameln**

### **Stadt Hameln**

Abteilung Feuerwehr-Rettungsdienst-Zivilschutz  
Feuer- und Rettungswache  
Ruthenstraße 7  
31785 Hameln  
Tel.: 05151-2027302  
Fax: 05151-2027390  
Email: brandschutz@hameln.de

Stand: Juli 2016

## **Inhaltsverzeichnis:**

### **1. Verwendete Abkürzungen**

### **2. Allgemeines**

- 2.1 Geltungsbereich/Definitionen
  - 2.1.1 Konzessionsnehmer
  - 2.1.2 Zugelassener Errichter mit Nebenclearingstelle
  - 2.1.3 Zugelassener Errichter
  - 2.1.4 Teilnehmer (Betreiber der Brandmeldeanlage)
- 2.2 Allgemeine Anforderungen an Brandmeldeanlagen

### **3. Übertragungseinrichtungen zur Aufschaltung auf die Alarmübertragungsanlage**

### **4. Brandmeldezentrale**

### **5. Feuerwehrschlüsseldepot**

- 5.1 Feuerwehrezufahrten und Grundstückseinfriedungen

### **6. Feuerwehrinformations- und Bediensystem**

- 6.1 Feuerwehrbedienfeld
- 6.2 Feuerwehranzeigetableau
- 6.3 Bedienung der BMZ und ihrer Peripheriegeräte

### **7. Brandmelder**

- 7.1 Nichtautomatische Brandmelder
- 7.2 Automatische Brandmelder
- 7.3 Brandmelder in Zwischendecken
- 7.4 Brandmelder in Doppelböden
- 7.5 Brandmelder in Schächten

### **8. Brandschutzpläne**

- 8.1 Feuerwehrpläne
- 8.2 Feuerwehrlaufkarten
- 8.3 Übersichtspläne

### **9. Aufschaltung der Brandmeldeanlage**

### **10. Wartung/Inspektion und Abschaltung der Brandmeldeanlage**

- 10.1 Revision der Brandmeldeanlage
- 10.2 Abschaltung der Brandmeldeanlage

### **11. Ergänzende Bedingungen**

## **12. Kostenersatz und Entgelte**

- 12.1 Abnahmegebühren
- 12.2 Falschalarme

## **13. Adressen**

## **14. Inkrafttreten**

### **Anlagen**

Anlage 1: Voraussetzungen zur Abnahme/Aufschaltung einer BMA

Anlage 2: Feuerwehrplan- Gestaltungsrichtlinie Feuerwehr Hameln

Anlage 3: Aufschaltprotokoll Brandmeldeanlagen

Anlage 4: Vereinbarung über ein Feuerwehrschlüsseldepot

Anlage 5: Schlüsselprotokoll

Anlage 6: Antragsunterlagen für die Zulassung als Errichter von Übertragungseinrichtungen im Gebiet der Stadt Hameln,

- Anhang 1: Eigenerklärung zu Haftungsfragen
- Anhang 2: Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit

Anlage 7: Zugelassene Übertragungseinrichtungen (ÜE)

Anlage 8: Zugelassene Errichter mit Nebenclearingstelle

Anlage 9: Zugelassene Errichter

## 1. Verwendete Abkürzungen

<u>Abkürzung</u>	<u>Erklärung</u>
AAO	Alarm- und Ausrückordnung
AÜA	Alarmübertragungsanlage
BMA	Brandmeldeanlage
BMZ	Brandmeldezentrale
BOS	Behörden und Organisationen mit Sicherheitsaufgaben
DIN	Deutsches Institut für Normung
EN	Europäische Norm
FBF	Feuerwehrbedienfeld
FAT	Feuerwehrranzeigetableau
FIBS	Feuerwehrinformations- und Bediensystem
FSD	Feuerwehrschlüsseldepot (identisch mit FSK)
FSE	Freischaltelement
FSK	Feuerwehrschlüsselkasten (identisch mit FSD)
FWP	Feuerwehrpläne
KRL	Kooperative Regionalleitstelle Weserbergland
RWA	Rauch- und Wärmeabzugsanlage
TÜV	Technischer Überwachungsverein
ÜE	Übertragungseinrichtung
VDE	Verband Deutscher Elektrotechniker
VdS	Verband der Sachversicherer
ZE	Zugelassener Errichter
ZE-NC	Zugelassener Errichter mit Nebenclearingstelle

## 2. Allgemeines

Der Landkreis Hameln-Pyrmont betreibt für sein Gebiet eine Alarmübertragungsanlage (AÜA) als Kooperative Regionalleitstelle Weserbergland (KRL).

Die Alarmübertragungsanlage dient der Aufschaltung von Übertragungseinrichtungen von Teilnehmern (Betreibern von Brandmeldeanlagen) über ein Übertragungssystem zu Anzeige- und Bedieneinheiten in der KRL des Landkreises Hameln-Pyrmont.

Die eingehenden Brandmeldealarme werden in der KRL angezeigt. Die KRL wird als alarmlösende Stelle die zuständige örtliche Feuerwehr nach Maßgabe einer Alarm- und Ausrückordnung (AAO) alarmieren und einsetzen.

Neben den Alarmmeldungen werden über das System auch Stör- und Betriebsmeldungen übertragen. Diese Stör- und Betriebsmeldungen laufen nicht in der KRL auf, sondern direkt beim Konzessionär.

Der Landkreis Hameln-Pyrmont überträgt die technischen Einrichtungen, den Service und die Unterhaltung der AÜA konzessionierten Unternehmen.

Es sind nur die durch den jeweiligen Konzessionär angebotenen, bzw. im Einzelfall durch den Konzessionär zugelassenen Übertragungseinrichtungen zur Übertragung von Brandalarmen zulässig. (siehe hierzu Anlage 7)

## 2.1 Geltungsbereich / Definitionen

Diese Aufschaltbedingungen regeln die Einrichtung und den Betrieb von Brandmeldeanlagen (BMA) mit direkter Aufschaltung auf die AÜA des Landkreises Hameln-Pyrmont. Sie gelten für Neuanlagen und Erweiterungen sowie für Änderungen bestehender Anlagen.

### 2.1.1 Konzessionsnehmer

Die Einrichtung und der Betrieb der AÜA wird durch beauftragte Konzessionsnehmer, nachstehend Konzessionär genannt, durchgeführt. Der Konzessionär regelt im Innenverhältnis die Aufschaltung an die Übertragungseinrichtung sowie deren Vertrieb, Aufstellung und Betrieb beim Anschlussnehmer.

Daneben werden von der Feuerwehr Hameln für den Bereich Stadt Hameln auf Antrag Errichter für Brandmeldeübertragungseinrichtungen, gegebenenfalls mit eigener Nebenclearingstelle zugelassen.

Die Aufschaltung wird über einen Anschlussvertrag zwischen dem Konzessionär bzw. zugelassenem Errichter mit Nebenclearingstelle und dem Teilnehmer geregelt. Konzessionär für den Bereich der Stadt Hameln ist die Bosch Sicherheitssysteme (Anschrift siehe Punkt 13).

### 2.1.2 Zugelassene Errichter mit Nebenclearingstelle

Der ZE-NC kann die Übertragungseinrichtung zur seiner Nebenclearingstelle aufschalten und regelt deren Vertrieb, Aufstellung und Betrieb beim Anschlussnehmer. Die Aufschaltung zur KRL erfolgt über die Hauptclearingstelle des Konzessionärs. Der ZE-NC stellt dem Konzessionär die Teilnehmerdaten zur Verfügung. Die Teilnehmernummer wird vom Konzessionär vergeben.

### 2.1.3 Zugelassener Errichter

Der ZE stellt die ÜE zur Verfügung und wartet diese. Der Übertragungsweg und die Aufschaltung erfolgt über den Konzessionär.

### 2.1.4 Teilnehmer (Betreiber der Brandmeldeanlage)

Teilnehmer sind natürliche bzw. juristische Personen als Anschlussinhaber gem. dem Anschlussvertrag mit dem Konzessionär für eine oder mehrere Übertragungseinrichtungen.

Die Auslösung einer Brandmeldung zur KRL erfolgt über die Übertragungseinrichtung aus der direkt angeschalteten BMZ bzw. im Einzelfallen bei ständig besetzten Stellen (Pfortnerlogen etc.) durch einen genormten Brandmelder.

Der Verantwortungsbereich des Teilnehmers umfasst alle betrieblichen und technischen Einrichtungen, die zur Aufschaltung an die Übertragungseinheit dienen.

## 2.2 Allgemeine Anforderungen an Brandmeldeanlagen

Die Brandmeldeanlagen sind – soweit im Folgenden nichts anderes vereinbart wird – nach den jeweils gültigen Regeln der Technik bzw. Vorschriften zu errichten. Insbesondere sind die folgenden Bestimmungen einzuhalten.

VDE 0100	Errichtung von Starkstromanlagen
VDE 0800	Fernmeldeanlagen
DIN VDE 0833 Teil1, 2 und 4	Gefahrenmeldeanlagen für Brand, Einbruch und Überfall
DIN 12845	Ortsfeste Brandbekämpfungsanlagen - Automatische Sprinkleranlagen – Planung, Installation und Instandhaltung
DIN 14489	Sprinkleranlagen – Allgemeine Grundlagen
DIN 14623	Orientierungsschilder für automatische Brandmelder
DIN 14661	Feuerwehr-Bedienfeld für Brandmeldeanlagen
DIN 14662	Feuerwehr-Anzeigetableau
DIN 14663	Feuerwehr-Gebäudefunkbedienfeld
DIN 14674	Anlagenübergreifende Vernetzung
DIN 14675	Brandmeldeanlagen, Aufbau und Betrieb
DIN 14678	Nichtautomatische Brandmelder
DIN 33404-3	Gefahrensignale
DIN EN 54	Brandmeldeanlagen
DIN 4066	Hinweisschilder für die Feuerwehr
VdS-2095	VdS- Richtlinie für automatische Brandmeldeanlagen
VdS-2105	Schlüsseldepots
VdS CEA 4001	Sprinkleranlagen, Richtlinie für Planung und Einbau

Weitere Vorschriften und Richtlinien, wie z.B. die VdS-Richtlinien und CE-Richtlinien sind zu beachten.

Die Brandmeldeanlagen müssen den vorstehenden technischen Bestimmungen entsprechen und von der Errichterfirma mit Fachkräften errichtet werden. Der Errichter muss gem. DIN 14675 von einer akkreditierten Stelle zertifiziert sein. Die Nachweise hierüber sind Voraussetzungen zum Aufschalten auf die AÜA.

Zur Aufschaltung einer Brandmeldeanlage auf die AÜA bedarf es einer schriftlichen Zustimmung der Feuerwehr Hameln. Die Aufschaltung der Anlage ist dem Konzessionär und der Feuerwehr Hameln mindestens 10 Wochen vor dem geplanten Aufschaltertermin anzuzeigen.

Die wirksame Aufschaltung einer Brandmeldeanlage durch den Konzessionär oder Errichter ist von der Vorlage einer Fachunternehmerbescheinigung eines nach DIN 14675 zertifizierten Betriebes und einer Abnahmebescheinigung eines anerkannten Sachverständigen nach Bauordnungsrecht abhängig. Hieraus muss hervorgehen, dass die Anlage nach den gesetzlichen Vorschriften und nach den anerkannten Regeln der Technik errichtet wurde. Die entsprechenden Bescheinigungen sind spätestens am Aufschaltertermin der Feuerwehr Hameln vorzulegen.

Der Teilnehmer der BMA trägt alle Kosten, die durch Betrieb und Instandhaltung der Anlage entstehen.

Der Landkreis Hameln-Pyrmont, die Feuerwehr Hameln und der Konzessionär behalten sich vor, Änderungen oder Abschaltungen von Brandmeldeanlagen und/oder Übertragungseinrichtungen der zuständigen Bauaufsichtsbehörde und den Brandschutzprüfern weiterzumelden, wenn der Teilnehmer bauaufsichtlich verpflichtet ist, eine dauernde Brandmeldung zur KRL sicherzustellen.

Auf Verlangen des Konzessionärs, der Feuerwehr Hameln bzw. des Landkreises ist der Teilnehmer verpflichtet, Änderungen auf seine Kosten vornehmen zu lassen, die zur Verhinderung von Störungen und im Interesse der zuverlässigen Funktionssicherheit und Bedienbarkeit der Brandmeldeanlage erforderlich sind.

Stellen sich während des Betriebes wiederholt Unregelmäßigkeiten oder Störungen an der Brandmeldeanlage heraus, die zu vermeidbaren Täuschungsalarmen in der AÜA führen, behalten sich der Landkreis, die Feuerwehr Hameln und/oder der Konzessionär geeignete Maßnahmen vor, wie z.B.

- Beratung
- Überprüfung der Brandmeldeanlage
- Abschalten der Übertragungseinheit durch den Errichter bzw. Empfangseinrichtung der Alarmübertragungsanlage durch den Konzessionär
- Kündigung der Übertragungseinheit
- Verrechnung der Leistungen des Konzessionärs
- Verrechnung der Kosten für die Feuerwehreinsätze, die Höhe der Kosten regelt sich nach den Satzungen der Stadt Hameln.

Die Kosten der Maßnahme gehen zu Lasten des Teilnehmers.

Den Bediensteten des Landkreises Hameln-Pyrmont, der Feuerwehr Hameln sowie des Konzessionärs, die sich auf Verlangen ausweisen, ist Zutritt zu allen Teilen der BMA zum Zwecke der Überprüfung zu gewähren.

Der Betreiber der BMA muss an der Brandmeldezentrale (BMZ) Namen und Anschrift sowie Telefonnummer unterwiesener Personen hinterlegen, die ständig erreichbar sind. Diese sind auch der KRL unter der E-Mail [datenpflege@krl-wb.eu](mailto:datenpflege@krl-wb.eu) und der Feuerwehr Hameln unter der E-Mail [brandschutz@hameln.de](mailto:brandschutz@hameln.de) mitzuteilen und durch die Teilnehmer aktuell zu halten.

### **3. Übertragungseinrichtung zur Aufschaltung auf die Alarmübertragungsanlage**

Die Aufschaltung einer Übertragungseinrichtung erfolgt nach Abschluss eines Teilnehmergevertrages mit dem Konzessionär der AÜA. Die Übertragungseinheit wird von dem Konzessionär oder einem für das Gebiet der Stadt Hameln zugelassenen Errichter eingerichtet und gewartet. Sie bleibt dessen Eigentum.

Die Übertragungseinrichtung ist im Bereich der BMZ oder des FIBS zu installieren. Bei Montage an der BMZ ist ein ungehinderter Zutritt zu gewährleisten.

### **4. Brandmeldezentrale**

Der Standort der Brandmeldezentrale ist mit dem zuständigen Brandschutzprüfer oder der Feuerwehr Hameln abzustimmen. Sie ist in einer Höhe von ca. 1,60 m (gemessen zwischen Fußboden und Mitte Anzeigendisplays) anzubringen. Die Lichtverhältnisse im Raum müssen derart sein, dass die Beschriftungen und optischen Anzeigen gleich gesehen und gelesen werden können. Die Brandmeldezentrale muss jederzeit ungehindert zugänglich sein.

Sofern die DIN /VDE und VDS-Bestimmungen voneinander abweichende Angaben enthalten, gelten die Bestimmungen der DIN/VDE als Mindestanforderungen.

## **5. Feuerwehrschlüsseldepot**

Alle Gebäude mit einer Brandmeldeanlage müssen im Alarmfall für die Feuerwehr jederzeit schnell und ungehindert zugänglich sein.

Dafür ist ein Feuerwehrschlüsseldepot (FSD) Typ 3 (FSD 3 mit VdS-Zulassung, entspricht DIN 14675 - FSD 3 -) einzurichten. Der Standort ist mit der Feuerwehr Hameln abzustimmen.

Im FSD ist ein Halbzylinder der Objektschließung mit Generalhauptschlüssel zu installieren.

Der Einbau ist nach den gültigen VDS-Richtlinien auszuführen.

Der FSD darf bei Vorliegen einer Sabotagemeldung keinen Feueralarm auslösen.

Der Abschluss einer Vereinbarung „Feuerwehrschlüsseldepot“ ist zwingend erforderlich. Die Aufbewahrung von Schlüsseln im FSD ist in jedem Fall durch den Betreiber dem Versicherer anzuzeigen und mit diesem abzustimmen.

Das Freischaltelement und die Blitzleuchte sind in Absprache mit der Feuerwehr Hameln oberhalb des FSD zu installieren. Als Winterschutz muss eine Regenschutzklappe angebracht werden, eine FSD Heizung ist im Außenbereich vorzusehen.

Für das FSD 3 ist ausschließlich ein Umstellschloss für den Schlüssel mit der „Schließung Feuerwehr Hameln“ zugelassen. Das Schloss kann nur über die Feuerwehr Hameln bei der Firma Kruse Sicherheitssysteme GmbH & Co.KG bezogen werden (Anschrift siehe Punkt 13).

### **5.1 Feuerwehrezufahrten und Grundstückseinfriedungen**

Ist der Zugang zum Objekt nur über ein Grundstück oder eine Fläche erreichbar, das bzw. die von der öffentlichen Verkehrsfläche z.B. durch ein abschließbares Tor als Teil einer Grundstückseinfriedung abgetrennt ist, so muss entsprechend der grundsätzlichen Regelung für Feuerwehrezufahrten der Feuerwehr die Möglichkeit einer gewaltlosen Öffnung des Tores gegeben werden. Eine Möglichkeit bietet die Installation eines FSD Typ 1 (Schließung „C“ der Feuerwehr Hameln). Das FSD enthält nur den Schlüssel für das entsprechende Tor. Der Schließzylinder des FSD wird von der Feuerwehr Hameln kostenpflichtig bereitgestellt.

## **6. Feuerwehrinformations- und Bediensystem**

Das FIBS ist im Feuerwehrezugangsbereich des Objektes in einer Höhe von 1,40 m, gemessen zwischen Fußboden und Mitte Bedienfeld anzubringen. Der Standort ist mit dem zuständigen Brandschutzprüfer und der Feuerwehr Hameln abzustimmen.

Der Weg zum FIBS ist mit Hinweisschildern nach DIN 4066 fortlaufend zu kennzeichnen und muss jederzeit ungehindert zugänglich sein.

Das FIBS dient als abgesetzte Feuerwehranlaufstelle und muss neben den Übertragungseinrichtungen auch die Aufbewahrung der Feuerwehrlaufkarten für das Gesamtobjekt beinhalten. In das FIBS ist ein Handdruckmelder der BMA zu installieren, wenn nicht in unmittelbarer Nähe von 3 Meter keine weitere Handauslösung zur Verfügung steht.)

Der Halbzylinder für die Schließung des FIBS wird von der Feuerwehr Hameln kostenpflichtig bereitgestellt.



## 6.1 Feuerwehrbedienfeld

Im FIBS ist ein Feuerwehrbedienfeld (FBF) nach DIN 14661 zu installieren.

## 6.2 Feuerwehranzeigetableau

Das Feuerwehranzeigetableau (FAT) ist eine Zusatzeinrichtung für Brandmelderzentralen und ermöglicht die akustische und optische Anzeige von Meldern, Meldergruppen und zentralen Ereignissen der Brandmeldezentrale an einer abgesetzten Stelle. Das FAT ist im FIBS zu installieren werden.

## 6.3 Bedienung der BMZ und ihrer Feuerwehr-Peripheriegeräte

FBF und FAT werden ausschließlich durch die Feuerwehr bedient. Das Zurückstellen von Alarmen an der BMZ durch den Betreiber ist vor dem Eintreffen der Feuerwehr unzulässig. Die Bedienung und die Wiederherstellung der Betriebsbereitschaft erfolgt bei einem ausgelösten und zur Feuerwehr weitergeleiteten Alarm ausschließlich durch die Einsatzkräfte der Feuerwehr über das FBF.

# **7. Brandmelder**

## 7.1 Nicht automatische Brandmelder

Die Beschriftung der Brandmelder mit Gruppen und Meldernummern muss auf dem Beschriftungsschild, beständig lesbar hinter der Glasscheibe vorgenommen werden.

Bei Funktionsunfähigkeit der Brandmeldeanlage oder der Übertragungseinrichtung ist ein Schild mit der Aufschrift „außer Betrieb“ anzubringen. Außer-Betrieb-Schilder sind für jeden Melder bereit zu halten. Dazu sind Ersatzscheiben und Schlüssel für die Melder in ausreichender Anzahl vorzuhalten.

## 7.2 Automatische Brandmelder

Grundsätzlich ist der Betrieb von automatischen Meldern täuschungs- und fehlalarmsicher auszuführen. Planungen und Projektierung des Brandmeldesystems sind gem. VDE 0833 in Verbindung mit DIN 14675 bzw. den VDS-Richtlinien auszuführen.

Automatische Melder müssen so angebracht sein, dass die optische Anzeige und Beschriftung mit Blickrichtung vom Raumzugang bzw. an der Verkehrsrichtung von außen zu sehen ist.

Die Lesbarkeit der Melderbeschriftung muss nach DIN ausgeführt werden.

$$\text{Schriftgröße (mm)} = \frac{\text{Leseentfernung (m)}}{0,3}$$

Jeder Melder muss leicht ohne Benutzung von Werkzeugen zugänglich sein. Ausnahmen siehe Punkt 7.3, 7.4 und 7.5.

Anzahl, Anordnung und Aufteilung der Meldergruppen und Melder ist seitens der Errichterfirma der BMA gem. den oben genannten Richtlinien bzw. Normen festzulegen und auszuführen.

Alle nicht sichtbaren Melder in Doppelböden, Zwischendecken sowie Lüftungskanälen sind an gut sichtbaren Stellen mit Hinweisschildern nach DIN 14623 zu versehen.

Werden automatische Brandmelder aussch. als Steuermelder verwendet, z.B. bei Rauchabschlüssen, Löschanlagen, Aufzugsteuerungen usw., so sind diese funktionsbezogen zu kennzeichnen (Rauchabschluss, CO<sub>2</sub>-Steuerung). Diese Brandmelder dürfen die Übertragungseinrichtungen des Hauptmelders nicht auslösen.

### 7.3 Brandmelder in Zwischendecken

Brandmelder in Zwischendecken müssen ohne besonderen Aufwand zugänglich sein. Unter jedem Melder muss ein gesondert gekennzeichnetes Deckenelement herausnehmbar angebracht sein bzw. eine Revisionsöffnung vorhanden sein. Für die Kennzeichnung sind Hinweisschilder nach DIN 14623 zu verwenden. Für die Zugänglichkeit zum Melder ist eine geeignete Einrichtung (z.B. Leiter oder Tritt) zum Besteigen in der Nähe (mind. je Geschoss) dauerhaft bereit zu halten.

### 7.4 Brandmelder in Doppelböden

In Zwischenböden sind die Bodenplatten oberhalb der Melder durch Hinweisschilder nach DIN 14623 zu kennzeichnen. Um ein Vertauschen der markierten Platten zu verhindern, sind diese unverwechselbar zu kennzeichnen und gegen Vertragen zu sichern.

Das Hebewerkzeug für die Platten ist für die Feuerwehr jederzeit gut sichtbar vorzuhalten.

### 7.5 Brandmelder in Schächten

Für die Melder in Schächten, z.B. Luftschächten, Kabelschächten, Installationsschächten, gelten sinngemäß die Bedingungen für Melder in Zwischendecken und Melder in Doppelböden.

## **8. Brandschutzpläne**

### 8.1 Feuerwehrpläne

Für das Gesamtobjekt ist in Absprache mit der Feuerwehr Hameln ein Feuerwehrplan nach DIN 14095, sowie der Gestaltungsrichtlinie der Feuerwehr Hameln (siehe Anlage) zu erstellen. Bei baulichen Veränderungen oder bei einer Nutzungsänderung sind die Feuerwehrpläne anzupassen. Eine Freigabe durch die Feuerwehr Hameln ist erforderlich. Die Feuerwehrpläne für die Feuerwehr müssen bei der Feuerwehr Hameln 10 Tage vor der Aufschaltung mindestens im Entwurf vorliegen (6-Fach, davon 1x CD/DVD, 1x DIN A3 in Folie, 1x DIN A3 laminiert, 3x DIN A3 Papier).

### 8.2 Feuerwehrlaufkarten

Für jede Brandmeldergruppe ist eine Feuerwehrlaufkarte gem. DIN 14675 (DIN A3, farbig, mit Lage- und Grundrissplan) in Anlehnung an die Gestaltungsrichtlinien für Feuerwehrlaufkarten des Arbeitskreises vorbeugender Brand- und Gefahrenschutz (AGBF) und des Landesfeuerwehrverbandes Niedersachsen e.V., Fachausschuss Vorbeugender Brand- und Umweltschutz nach Absprache mit der Feuerwehr Hameln zu erstellen. Bei baulichen Veränderungen oder bei einer

Nutzungsänderung sind die Feuerwehrlaufkarten anzupassen. Eine Freigabe durch die Feuerwehr Hameln ist erforderlich.

### 8.3 Übersichtspläne

Sofern es zur Orientierung hilfreich ist, können Übersichtspläne bei komplexen Objekten gefordert werden.

## **9. Aufschaltung der Brandmeldeanlage**

Zur Aufschaltabnahme und Inbetriebnahme der Übertragungseinrichtung auf die AÜA ist mit der Feuerwehr Hameln ein Ortstermin durchzuführen. Zu diesem Termin müssen der Antragsteller, der Konzessionär oder ZE-NC und der Errichter der BMA (oder jeweils ein zeichnungsberechtigter Vertreter) anwesend sein.

Die Brandmeldeanlage wird nur aufgeschaltet, wenn folgende Unterlagen bzw. Schlüssel vorliegen:

- Nachweis der Wartung (Wartungsvertrag) oder Eigenwartung mit qualifiziertem VdS-zertifiziertem Personal,
- Fachbauleiterbescheinigung mit der Erklärung, dass die BMA nach den jeweils gültigen Vorschriften errichtet wurde und / oder Abnahmebescheinigung eines amtlich anerkannten Sachverständigen,
- Abnahmetest für automatische Löschanlagen von einer anerkannten Prüfstelle,
- Feuerwehrpläne gemäß 8.1,
- Feuerwehrlaufkarten gemäß 8.2,
- Generalhauptschlüssel der Gesamtschließanlage des Objektes.

Die Aufschaltabnahme der Feuerwehr ist keine Bestätigung der fachgerechten Installation der Brandmeldeanlage und ersetzt nicht die Abnahme(n) durch einen bauordnungsrechtlich anerkannten Sachverständigen.

## **10. Wartung, Inspektion und Abschaltung der Brandmeldeanlage**

Die vorgeschriebenen Begehungen Inspektionen und Wartungen sowie Instandhaltungen sind fortlaufend in einem Betriebsbuch zu dokumentieren (s. VDE 0833, Teil 1, Abschnitt 5). Das Betriebsbuch ist für die Feuerwehr jederzeit einsehbar an der BMZ zu hinterlegen.

Es ist ein Wartungs- und Instandhaltungsvertrag mit einer Fachfirma abzuschließen, die gem. DIN 14675 von einer akkreditierten Stelle zertifiziert wurde. Der Nachweis der Zertifizierung und Systemzulassung für das Brandmeldesystems ist jederzeit auf Verlangen vorzulegen.

Bei einer erhöhten Anzahl von Täuschungsalarmen durch mangelhafte Begehungen, Inspektionen und Wartung sowie Instandhaltungen ist die zuständige Behörde ermächtigt, die Brandmeldeanlage zu überprüfen. Bei schweren Mängeln behält sich die zuständige Behörde das Recht vor, die Bauaufsicht zu informieren bzw. bei bauaufsichtlich nicht geforderter BMA die Anlage von der Übertragungseinrichtung zu trennen.

Sofern der Brandmelder abgeschaltet wird, hat der Betreiber der BMA sicherzustellen, dass die jeweiligen Überwachungs- und Sicherungsbereiche während der Dauer der Abschaltung anderweitig, z.B. durch Aufsichtspersonen überwacht werden.

### 10.1 Revision der Brandmeldeanlage

Bei einer Revision ist zwingend der Konzessionär bzw. ZE-NC zu informieren, um einen Täuschungsalarm zu vermeiden. Der Betreiber bekommt vom Konzessionär bzw. ZE-NC nach erfolgter Aufschaltung ein Betreiberkennwort zugesandt. Der Betreiber trägt dafür Sorge, dass das Kennwort im Objekt bei den von ihm Beauftragen vorliegt. Der Umgang mit dem Kennwort obliegt dem Betreiber / Beauftragen.

Der Konzessionär bzw. ZE-NC nimmt nach ordnungsgemäßer Anmeldung die Revisionsschaltung vor. Ist der Revisionsvorgang beendet, teilt der Abmeldende dies dem Konzessionär bzw. ZE-NC mit, der die Revisionsschaltung daraufhin zurück nimmt.

Zu Beginn der Revisionsschaltung hat der Abmeldende eine Endzeit innerhalb des Kalendertages anzugeben. Wenn diese Zeit ohne Rücknahme oder Verlängerung des Revisionsvorganges verstreicht, wird der Melder automatisch wieder eingeschaltet.

Die Abmeldung der Übertragungseinrichtung ist auf ein Mindestmaß zu beschränken und darf nicht die Bedienung der BMA ersetzen.

Während des Revisionsbetriebes bei der KRL einlaufende Alarmer werden als echte Alarmer betrachtet und bewirken die entsprechenden Alarmierungen von Einsatzmitteln der Feuerwehr.

### 10.2 Abschaltung der Brandmeldeanlage

Bei Abschaltung der Übertragungseinrichtung, länger als 24 Stunden, die über die Clearingstelle veranlasst wird, ist ein Abschaltbericht mit Kundenunterschrift seitens des Konzessionärs zu erstellen.

Der Versicherer ist über die Abschaltung zu informieren.

Für den Zeitraum der Abschaltung ist ggf. eine Brandsicherheitswache zu stellen.

Für die Dauer der Abschaltung ist vom Teilnehmer eine geeignete Objektsicherung von der Meldestelle zur Alarmübermittlung zur KRL sicherzustellen. Die Verantwortung für Abschaltungen der ÜE sowie die Information zur KRL und die Rückmeldungen zur Wiederinbetriebnahme der ÜE verbleiben beim Teilnehmer (Betreiber der BMA).

## **11. Ergänzende Bedingungen**

Weitere durch technische, bauaufsichtliche, zulassungsrechtliche oder organisatorische Änderungen erforderliche Anforderungen bleiben vorbehalten.

Die Stadt Hameln und der Konzessionär haben das Recht, die technischen Aufschaltbedingungen den Regeln der Technik anzupassen.

Sich daraus ergebende notwendige Veränderungen und Kosten zur Aufschaltung von BMA an die Alarmübertragungsanlage trägt der Teilnehmer.

## **12. Kostenersatz und Entgelte**

### **12.1 Abnahmegebühren**

Die Aufschaltungsabnahme der BMA durch die Feuerwehr Hameln, die Öffnung des FSD für Wartungsarbeiten, sowie alle aufgrund von Mängeln der BMA erforderlichen Wiederholungsabnahmen sind kostenpflichtig und werden dem Betreiber auf Grundlage der entsprechenden Satzung der Stadt Hameln in Rechnung gestellt.

### **12.2 Falschalarme**

Die Kosten, die der Stadt Hameln durch den Einsatz der Feuerwehr auf Grund von Falschalarmen entstehen, werden dem Betreiber der BMA grundsätzlich auf Grundlage der jeweils gültigen Satzung über die Erhebung von Kostenersatz für Dienst- und Sachleistungen der Feuerwehr der Stadt Hameln in Rechnung gestellt. Es ist für die Pflicht zum Kostenersatz unerheblich, ob ggf. Dritte den Alarm vorsätzlich oder fahrlässig verursacht haben.

### **13. Adressen**

#### Landkreis Hameln-Pyrmont:

Süntelstraße 9, 31785 Hameln

Tel.: 05151/9030

#### Brandschutzprüfer Brandschaubereich II (Stadt Hameln):

Frau Marlies Hacker-Behr

Süntelstraße 9, 31785 Hameln

Tel.: 05151/903-4218, Sprechzeiten nach Vereinbarung

E-mail: marlies.hacker-behr@hameln-pyrmont

#### Kooperative Regionalleitstelle Weserbergland:

Ruthenstraße 7, 31785 Hameln

Tel.: 05151/951000

Fax: 05151/8235646

#### Feuerwehr Hameln

Feuer- und Rettungswache

Ruthenstraße 7, 31785 Hameln

Tel.: 05151-2027302 oder 05151-2027304

Fax: 05151-2027390

E-mail: brandschutz@hameln.de

#### Konzessionär für den Bereich der Stadt Hameln:

Bosch Sicherheitssysteme GmbH

ST-IE/SLM1-Ha

Strahlstraße 1

30916 Isernhagen

Tel.: +49 511 7703-136

E-Mail: Jens.Friehe@de.bosch.com

#### Bezugsquelle Umstellschloss und Freischaltelement:

Kruse Sicherheitstechnik GmbH & Co.KG

Duvendahl 92, 21435 Stelle

Tel.: 04174/592-22

E-Mail: [mail@kruse-sicherheit.de](mailto:mail@kruse-sicherheit.de)

#### **14. Inkrafttreten**

Diese technischen Anschlussbedingungen für den Anschluss von Brandmeldeanlagen an die kooperative Regionalleitstelle Weserbergland in Hameln gelten mit sofortiger Wirkung.



# STADT HAMELN

## Voraussetzungen zur Abnahme / Aufschaltung einer Brandmeldeanlage (BMA) Anlage 1

Folgende Voraussetzungen **müssen** vor der geplanten Abnahme / Aufschaltung einer Brandmeldeanlage erfüllt sein:

- Zertifizierung des Errichters nach DIN 14675 liegt vor.
- Errichtergenehmigung für ÜE`en im Stadtgebiet liegt vor.
- Teilnehmeranschlussvertrag mit dem Konzessionär ist abgeschlossen.
- Instandhaltungsvertrag für die BMA ist abgeschlossen (Fa. zertifiziert n. DIN 14675).
- Technische Störungen werden als dezidierte Störmeldung an eine ständig besetzte Stelle nach VDE 0833 weitergeleitet (Konzessionär o.a.); Nachweis erforderlich.
- Vereinbarung über das Feuerwehrschlüsseldepot (FSD 3) ist abgeschlossen.
- Umstellschloss für das Feuerwehrschlüsseldepot (FSD 3) ist angefordert.
- Feuerwehrplan nach DIN 14095 sowie der Gestaltungsrichtlinie der Feuerwehr Hameln (mindestens im Entwurf).
- Freigegebene Feuerwehrlaufkarten (DIN A3, laminiert, nach Gestaltungsrichtlinie der AGBF Niedersachsen) liegen für alle Meldebereiche vor.
- Nachweise über die regelgerechte Errichtung der Brandmeldeanlage sowie daran angeschalteter sicherheitstechnischer Anlagen (z. B. Sprinkleranlage) liegen vor:  
Bescheinigung der Abnahme durch einen bauordnungsrechtlich anerkannten Sachverständigen, Errichterbescheinigung.
- Inbetriebsetzungsprotokoll liegt vor.
- „Technische Anschlussbedingungen“ der Stadt Hameln sind insgesamt eingehalten.
- Abweichungen von den „Technischen Anschlussbedingungen“ der Feuerwehr Hameln sind genehmigt.
- Ein Objektschlüssel (General-, Gruppenschlüssel) mit passendem Halbzylinder liegt für den Einbau bereit.
- Halbzylinder für Feuerwehr-Bedienfeld (FBF), Feuerwehr-Anzeigetableau (FAT), Freischaltelement (FSE) und Feuerwehr-Schlüsselschrank (FSS) liegt bzw. liegen für den Einbau bereit.

### Hinweis:

Die vorgenannten Unterlagen (Vereinbarung FSD, Anforderung für das Umstellschloss, Gutachten, Kopie des Instandhaltungsvertrages etc.) sowie Begründungen bei Abweichungen von den „Technischen Anschlussbedingungen“ und sonstige Informationen, welche die Brandmeldeanlage betreffen, sind spätestens zum Zeitpunkt der geplanten Inbetriebnahme bzw. Aufschaltung der Brandmeldeanlage der Stadt Hameln, Abt. 27 Feuerwehr und Rettungsdienst vollständig vorzulegen. Feuerwehrlaufkarten müssen **vorher** der Alarm- und Einsatzplanung, steiger@hameln.de (Tel. 05151/2027302), vorgelegt werden und **freigegeben** sein.



## Anlage 2






### Feuerwehr Hameln - Gestaltungsrichtlinie (Ergänzung zur DIN 14095)

Feuer- und Rettungswache; Ruthenstraße 7; 31785 Hameln; Tel. 05151-2027302; Fax 05151-2027390; Email: brandschutz@hameln.de



#### Farbliche Kennzeichnung der Brandschutztüren in Feuerwehrplänen:

Die Fläche des Türaufschlages ist vollständig in dem entsprechenden Farbton auszufüllen und in der Legende aufzunehmen:

RS (Rauchschutz)		blau
T30		orange
T90		rot
T30 RS		gelb
T90 RS		lila



# Feuerwehr Hameln - Aufschaltprotokoll Brandmeldeanlagen

Feuer- und Rettungswache; Ruthenstraße 7; 31785 Hameln; Tel. 05151-2027302; Fax 05151-2027390; Email: brandschutz@hameln.de

BMA Nr.: \_\_\_\_\_

Objekt Name: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Ansprechpartner 1. Name \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

2. Name \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

3. Name \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

Standort der BMZ: \_\_\_\_\_

Fabrikat: \_\_\_\_\_ Anzahl der Linien: \_\_\_\_\_

Brandmelder (Art und Anzahl): \_\_\_\_\_

Wartungsvertrag mit Fa.(Adresse): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Tel.: \_\_\_\_\_ Durchschrift Wartungsvertrag:

## Überprüfungen:

Abnahmebescheinigung Sachverständiger / Fachunternehmerbescheinigung zertifizierter Betrieb

Feuerwehr-Laufkarten  Feuerwehrplan (DIN 14095)

Feuerwehr-Schlüsseldepot (FSD)  Freischaltelement (FSE)  rote Blitzleuchte

Kennzeichnung der BMA  Feuerwehrinformations-und Bediensystem

Feuerwehrbedienfeld (FBF)  Feuerwehranzeigetableau (FAT)

Kennzeichnung Brandmelder  Alarmauslösung Brandmelder

Rückstellung Brandmeldezentrale  Abschaltung Übertragungseinrichtung

Schließzylinder FSD  Schließzylinder FIBS / FBF

Brandmeldeanlage zur Kooperativen Regionalleitstelle Weserbergland aufgeschaltet:  ja  nein  
Hameln, den \_\_\_\_\_

Betreiber der BMA: \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Installationsfirma: \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Fa. Bosch: \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Zugelassener Errichter: \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_  
(mit oder ohne Nebenclearingstelle)

Feuerwehr Hameln \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

**Die Aufschaltabnahme der Feuerwehr ist keine Bestätigung der fachgerechten Installation der Brandmeldeanlage und ersetzt nicht die Abnahme(n) durch einen bauordnungsrechtlichen Sachverständigen.**



# STADT HAMELN

## Feuerwehr und Rettungsdienst

### Vereinbarung über ein Feuerwehrschlüsseldepot (FSD)

zwischen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(nachfolgend Antragsteller genannt)

und der Stadt Hameln, vertreten durch den Oberbürgermeister, Abteilung Feuerwehr und Rettungsdienst, Ruthenstraße 7, 31785 Hameln wird folgende Vereinbarung geschlossen und deren Bestimmungen durch Unterschrift anerkannt.

1. Aus eigenem Interesse am vorbeugenden Brandschutz heraus installiert der Antragsteller ein Feuerwehrschlüsseldepot, um der Feuerwehr im Bedarfsfalle den gewaltlosen Zugang zu ermöglichen.

Objektanschrift : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Die Einteilung des FSD erfolgt je nach Wertigkeit der zu deponierenden Schlüssel in drei Typen:

FSD Typ III  
(VdS Zulassung)

**(intern Feuerwehrschießung „A“) für hohes Risiko**

FSD Typ II

**(intern Feuerwehrschießung „B“) für mittleres Risiko**

FSD Typ I

**(intern Feuerwehrschießung „C“) für geringes Risiko**

3. Das zu dem Feuerwehrschlüsseldepot gehörige Sicherheitsschloss wird gegen Entgelt von der Stadt Hameln - Feuerwehr - bereitgestellt. Der Antragsteller sichert zu, keinen Schlüssel zu dem Feuerwehrschlüsseldepot zu besitzen und nichts zu unternehmen, um in den Besitz eines solchen Schlüssels zu gelangen.
4. Der Antragsteller erkennt an, dass die Stadt Hameln für die Auswahl des FSD sowie für alle aus den Eigenschaften dieses Modells entstehenden unmittelbaren und mittelbaren Schäden (z.B. Einbruch, Diebstahl, Abhandenkommen von Schlüsseln innerhalb und außerhalb des Tresors) nicht haftet.  
Das gilt insbesondere dann, wenn ein Tresormodell verwendet wird welches nicht vom Verband der Sachversicherer anerkannt worden ist.

5. Der Antragsteller verpflichtet sich, seinen Sachversicherer über die Installation eines Feuerwehrschlüsseldepots zu unterrichten.
6. Die Stadt Hameln - Feuerwehr - verwahrt eine begrenzte Anzahl von Schlüsseln zu den FSD und verpflichtet sich, diese Schlüssel nur Führungskräften des Einsatzdienstes zur Verfügung zu stellen. Die Führungskräfte verwenden die Schlüssel der Feuerwehrschießung und die im FSD deponierten Schlüssel, die für den Zweck gekennzeichnet sein müssen, nur für dienstliche Zwecke und auch nur dann nach pflichtgemäßem Ermessen in Fällen unabweisbarer Notwendigkeit.
7. Die Stadt Hameln - Feuerwehr - ist nicht verpflichtet, die im FSD deponierten Schlüssel zu verwenden. Vielmehr erfüllt sie ihre Aufgabe im Bereich des Brandschutzes nach pflichtgemäßem Ermessen, ohne dass irgendeine Bindung durch das Vorhandensein des FSD entsteht.
8. Der im FSD zu deponierende Schlüssel zu den Objekten wird in Gegenwart einer Führungskraft des Feuerwehreinsatzdienstes und einer vertretungsberechtigten Person des Antragstellers nach Unterzeichnung des Vertrages in den Tresor eingelegt. Über Zahl, Art und Verwendungsbereich der eingelegten Schlüssel wird eine Niederschrift angefertigt, die vom Antragsteller gegenzuzeichnen ist.
9. Der Antragsteller verpflichtet sich, die Feuerwehr Hameln unaufgefordert zu informieren, wenn ein Austausch der im FSD deponierten Schlüssel erforderlich wird.
10. Alle aus der Einrichtung, Unterhaltung und sonstigen Maßnahmen entstehenden Kosten, die sich auf das FSD beziehen, trägt der Antragsteller.
11. Die Vereinbarung kann vom Antragsteller jederzeit unter Einhaltung einer Frist von drei Monaten durch schriftliche Erklärung gekündigt werden. Die Frist berechnet sich ab dem Eingang des Kündigungsschreibens bei der Stadt Hameln, Feuerwehr Abt. 27, Ruthenstr.7, 31785 Hameln. Eine Kündigung seitens der Stadt Hameln kommt nur in Betracht, sofern der Betreiber gegen Bestimmungen der Vereinbarung verstößt, insbesondere, wenn er sich einen Schlüssel zum FSD beschafft.  
Im Falle einer Kündigung dieser Vereinbarung gibt die Stadt den/die deponierten Schlüssel zurück. Der Betreiber verpflichtet sich, Zug um Zug das Schloss des Schlüsselkastens an die Stadt herauszugeben. Beide Parteien sind sich darüber einig, dass die Herausgabe des Schlosses an die Stadt zur Gewährleistung der Sicherheit des gesamten FSD – Systems notwendig ist.
12. Änderungen, die das Vertragsverhältnis berühren, sind der Stadt Hameln.-Feuerwehr Abt. 27 unverzüglich mitzuteilen.

Hameln, den \_\_\_\_\_

---

Unterschrift Antragsteller

---

Unterschrift  
Stadt Hameln - Feuerwehr -



Postanschrift: Feuerwehr Hameln, Ruthenstr 7, 31785 Hameln

Objekt/Anschrift

Four horizontal lines for entering the object address.

BMA-Nr. \_\_\_\_\_

Objekt-Nr. \_\_\_\_\_

Telefon: (05151) 202-7302

Fax: (05151) 202-7390

E-Mail: brandschutz@hameln.de

Protokoll über eine:

Ablage:

- Schlüssel hinterlegung
- Außerbetriebnahme
- Kontrolle

Akte Objekt

1. FSD	Hinterlegte Schlüssel	
<input type="checkbox"/> FSD 3 (VdS) (intern Feuerweherschließung „A“)  <input type="checkbox"/> FSD 2 (intern Feuerweherschließung „B“)  <input type="checkbox"/> FSD 1 (intern Feuerweherschließung „C“)  <input type="checkbox"/> FSD - Schlüsselwächter	1.1	
	1.2	
	1.3	
	1.4	
	1.5	
	1.6	
	1.7	
	Neu hinterlegte Schlüssel	
	1.1	
	1.2	
	1.3	
	1.4	
	Entnommene Schlüssel	
Anzahl: <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>	1.1	
	1.2	
	1.3	
	1.4	

2. FSD		Hinterlegte Schlüssel	
<input type="checkbox"/> <b>FSD - 3 (VdS)</b> (intern Feuerwehrschießung „A“)  <input type="checkbox"/> <b>FSD - 2</b> (intern Feuerwehrschießung „B“)  <input type="checkbox"/> <b>FSD - 1</b> (intern Feuerwehrschießung „C“)  <input type="checkbox"/> <b>FSD - Schlüsselwächter</b>		2.1	
		2.2	
		2.3	
		2.4	
		2.5	
		2.6	
		2.7	
<b>Neu hinterlegte Schlüssel</b>			
		2.1	
		2.2	
		2.3	
		2.4	
<b>Entnommene Schlüssel</b>			
		2.1	
		2.2	
		2.3	
		2.4	
Anzahl: <input type="text"/>			

Veränderung des FSD-Standortes: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Bemerkungen: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Vertreter der Feuerwehr: \_\_\_\_\_  
 Name  Zeichen

Vertreter des Objektes: \_\_\_\_\_  
 Name  Zeichen

Datum: \_\_\_\_\_

# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 6



Für die Zulassung zum „Zugelassenen Errichter“ oder „Zugelassenen Errichter mit Nebenclearingstelle“ für Brandmelde-Übertragungseinrichtungen (ÜE) im Gebiet der Stadt Hameln müssen die nachfolgend aufgeführten Anforderungen erfüllt werden. Die Unterlagen müssen spätestens zwei Wochen vor Abnahme/Funktionstest der Übertragungseinrichtung bei der Stadt Hameln, Abt. 27 Feuerwehr und Rettungsdienst, Ruthenstraße 7, 31785 Hameln vorliegen.

Pos	Anforderung	Nachweis
	<p><b>Grundsätzliche Festlegung:</b> Beim Aufbau und Inbetriebnahme der Übertragungseinrichtung und der Anschaltung der Brandmeldeanlagen an die Übertragungseinrichtungen sind die Technischen Anschlussbedingungen der Feuerwehr Hameln in der jeweils aktuell gültigen Fassung einzuhalten.</p>	
1	<p><b>Haftungsfreistellung / Betriebshaftpflichtversicherung</b> Die Feuerwehr wird vollständig von Forderungen freigestellt, die dem Verantwortungsbereich des „Zugelassenen Errichters“ zuzurechnen sind.  Eine dem Risiko entsprechende Haftpflichtversicherung (Personen-, Sach- und Vermögensschäden) besteht.</p>	<p><b>Anhang 1 Versicherung</b> Deckungsbestätigung (nicht älter als 3 Monate) und Eigenerklärung</p>
2	<p>Verantwortlichkeit und Kompetenz nach DIN 14675 Für die Phase Planung, Montage, Inbetriebsetzung, Abnahme und Instandhaltung müssen die Kompetenzen der beteiligten Fachfirmen durch eine DIN EN 45011 akkreditierten Stelle zertifiziert sein. Ein Qualitätsmanagementsystem, z.B. nach DIN EN ISO 9001, ist nachzuweisen. Das Zertifikat der verantwortlichen Person gemäß DIN 14675 ist ebenfalls beizufügen.</p>	<p><b>Zertifikat nach DIN 14675</b> gültig bis: _____  <b>QM-Zertifikat</b> gültig bis: _____</p>
3	<p><b>Eigenerklärung</b> Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit</p>	<p><b>Anhang 2 Erklärung der Zuverlässigkeit</b></p>
4	<p><b>Bereitschaftsdienst / Reaktionszeiten / Störungsbeseitigung</b> Bereitschaftsdienst 7 / 24 (7 Tage die Woche 24 Stunden) Ersatzteilverfügbarkeit Reaktion mindestens entsprechend VDE 0833-2 und DIN 14675 Pkt. 11.2.3</p>	<p><b>Eigenerklärung und geeignete Nachweise,</b> incl. Darlegung schlüssiges Konzept</p>
5	<p><b>Elektrofachkraft</b> zuständige Elektrofachkraft GMA</p>	<p><b>Nachweis</b> Name, Adresse, Telefonnummer</p>

**Hinweis:**

Der Antragsteller ist verpflichtet jede Änderung, die Gegenstand der Zulassung ist, anzuzeigen. Er ist des Weiteren verpflichtet, im Falle zeitlich befristeter Nachweise rechtzeitig vor deren Ablauf eine neue und entsprechend längeren Zeitraum abdeckenden Nachweis vorzulegen.

Es dürfen nur Übertragungsgeräte eingesetzt werden, die mit der eingesetzten Alarmempfangszentrale kompatibel und vom Konzessionär bzw. Clearingstellenbetreiber freigegeben sind.

# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 6 – Anhang 1



Zur Bewerbung auf Zulassung zum „Zugelassenen Errichter“ oder „Zugelassenen Errichter mit Nebenclearingstelle“ für Brandmelde-Übertragungseinrichtungen

### Eigenerklärung zu Haftungsfragen

zum Antrag auf Zulassung zum „Zugelassenen Errichter“ für Brandmelde-Übertragungseinrichtungen im Zuständigkeitsbereich der Feuerwehr Hameln vom \_\_\_\_\_

Der Unterzeichner erklärt für das antragstellende Errichterunternehmen, dass:

- das Errichterunternehmen die Stadt Hameln vollständig von Forderungen, die dem Verantwortungsbereich des "Zugelassenen Errichters" zuzurechnen sind, im Umfang seiner Verantwortung freistellt.
- eine dem Risiko entsprechende Haftpflichtversicherung (Personen-, Sach- und Vermögensschäden) besteht.

Ort, Datum

Name und Anschrift des Errichterunternehmens

Rechtsverbindliche Unterschrift / Firmenstempel

Name des Unterzeichners in Blockbuchstaben



# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 6 – Anhang 2



**Zur Bewerbung auf Zulassung zum „Zugelassenen Errichter“ oder „Zugelassenen Errichter mit Nebenclearingstelle“ für Brandmelde-Übertragungseinrichtungen**

### Eigenerklärung zur Zuverlässigkeit

zum Antrag auf Zulassung zum „Zugelassenen Errichter“ für Brandmelde-Übertragungseinrichtungen im Zuständigkeitsbereich der Feuerwehr Hameln vom \_\_\_\_\_

Der Unterzeichner erklärt für das antragstellende Errichterunternehmen, dass:

- a) es sich nicht in Liquidation befindet.
  
- b) über das Vermögen des Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt oder dieses mangels Masse abgelehnt worden ist.
  
- c) Personen, die für das Unternehmen tätig sind, keine schweren Verfehlungen begangen haben, die die Zuverlässigkeit des Unternehmen als "Zugelassener Errichter" in Frage stellen.
  
- d) es seine Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur gesetzlichen Sozialversicherung ordnungsgemäß erfüllt hat.
  
- e) keine Person, die für das Unternehmen tätig ist, rechtskräftig verurteilt worden ist, wegen eines Verstoßes gegen:
  - § 129 des Strafgesetzbuches (Bildung einer kriminellen Vereinigung), § 129a des Strafgesetzbuches (Bildung einer terroristischen Vereinigung), § 129b des Strafgesetzbuches ( kriminelle und terroristische Vereinigungen im Ausland),
  
  - § 261 des Strafgesetzbuches (Geldwäsche, Verschleierung unrechtmäßig erlangter Vermögenswerte),
  
  - § 263 des Strafgesetzbuches (Betrug),
  
  - § 264 des Strafgesetzbuches (Subventionsbetrug),
  
  - § 334 des Strafgesetzbuches (Bestechung).
  
- f) § 21 Mindestlohngesetz mit einer Geldbuße von wenigstens zweitausendfünfhundert Euro.

Ort, Datum

Rechtsverbindliche Unterschrift/Firmenstempel

# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 7



### Zugelassene Übertragungseinrichtungen (ÜE)

1. AT 4000 IP/Funk

Ausführung: IP mit Ersatzweg  
Artikelnummern des Herstellers:

Hersteller: Bosch Sicherheitssysteme GmbH

2. AT 5000 IP / Funk

Ausführung: IP mit Ersatzweg  
Artikelnummern des Herstellers:

Hersteller: Bosch Sicherheitssysteme GmbH

3. TAS LINK III

Ausführung: IP mit Ersatzweg  
Artikelnummern des Herstellers:

Hersteller: Telefonbau Arthur Schwabe GmbH (TAS)

4. ComXline 1516

Ausführung: IP mit Ersatzweg  
Artikelnummern des Herstellers:

Hersteller: Telenot Electronic GmbH

5. ComXline 3516

Ausführung: IP mit Ersatzweg  
Artikelnummern des Herstellers:

Hersteller: Telenot Electronic GmbH

#### *Hinweis:*

*Andere Übertragungsgeräte können nach Systemprüfung zugelassen werden. Die technische Prüfung und Zulassung erfolgt durch den Konzessionär bzw. bei ZE-NC durch den ZE-NC und dem Konzessionär. Die für die Prüfung und Zulassung entstehenden Aufwendungen sind mit dem Konzessionär bzw. ZE-NC direkt abzurechnen. Eine Anfrage zur Systemprüfung und das Prüfungsergebnis ist der Stadt Hameln durch den Konzessionär anzuzeigen.*

# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 8



### Zugelassene Errichter mit Nebenclearingstelle

Siemens AG  
Siemens Deutschland  
Building Technologies North  
Customer Services  
RC-DE BT NORD CS BA  
Werner-von-Siemens-Platz 1  
30880 Laatzen, Deutschland  
Tel.: +49 511 877-1567  
Fax: +49 511 877-1100  
Mail: holger.pape@siemens.com

# STADT HAMELN

## Technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen Anlage 9



### Zugelassene Errichter

SERVEX Sicherheitssysteme GmbH  
Lägenfeldstraße 8  
30952 Ronnenberg

Tel.: +49 511 615055  
Fax: +49 511 615056

E-Mail: [buero@servex-gmbh.de](mailto:buero@servex-gmbh.de)

Der kostenlose Download von über 500 TAB's (technische Anschlussbedingungen für Brandmeldeanlagen) wird Ihnen zur Verfügung gestellt von:

## Unternehmensberatung Wenzel

Beratung und Zertifizierung DIN 14675

Dipl.-Ing. Stephan Wenzel

Uhlandstraße 1

89290 Buch

Tel.: 0800 346 14675

Fax: 0700 346 14675

[www.DIN-14675.de](http://www.DIN-14675.de)

[info@DIN-14675.de](mailto:info@DIN-14675.de)



Jede TAB erhalten Sie inhaltlich und sachlich komplett unverändert, lediglich diese beiden Infoseiten wurden angehängt.

224 technische Anschlussbedingungen der Feuerwehr im Download - Microsoft Internet Explorer

DATEI Bearbeiten Ansicht Favoriten Extras ?

Zurück Zurück Suchen Favoriten Medien Adresse [http://www.din-14675.de/din14675\\_tab.htm](http://www.din-14675.de/din14675_tab.htm) Wechseln zu

**DIN 14675 Zertifizierung für Brandmeldeanlagen**

HOME | KONTAKT | IMPRESSUM

**Technische Anschlussbedingungen der Feuerwehr (TAB)**

Karte Satellit Hybrid

Links zu diesem Thema:

- So nehmen Sie Kontakt auf
- Newsletter
- Angebotsanfrage
- Diese Seite als PDF

Unternehmensberatung Wenzel  
Tel./Fax: 0700 / 346 14675  
Vanity: 0700 / DIN 14675  
[www.DIN-14675.de](http://www.DIN-14675.de)  
[info@DIN-14675.de](mailto:info@DIN-14675.de)

Videokonferenz mit Herrn Wenzel

Login Seminarunterlagen

Internet

# FAX an: 0700 / 346 14675

## Unternehmensberatung Wenzel

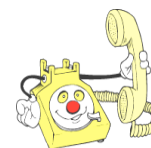
Dipl.-Ing. Stephan Wenzel  
Uhlandstraße 1, 89290 Buch  
Telefon: 0800 / 346 14675

E-Mail: [info@DIN-14675.de](mailto:info@DIN-14675.de) Internet: [www.DIN-14675.de](http://www.DIN-14675.de)

- Angebot Beratung DIN EN ISO 9001 und DIN 14675
- Angebot Zertifizierung DIN EN ISO 9001 und DIN 14675
- Newsletter DIN 14675
- geänderte/neue TAB verfügbar:

\_\_\_\_\_

- Ich suche eine individuelle Lösung und bitte um Rückruf.



Ort/Datum: \_\_\_\_\_ Stempel/Unterschrift: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Abteilung \_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ, Ort \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Homepage \_\_\_\_\_